JAARREKENING 2025

STICHTING VIEAMI
VENLO

INHOUDSOPGAVE **blz.**

Bestuursverslag 3

Samenstelverklaring BDO Accountants 10

Algemene gegevens 11

Jaarrekening

1 Balans per 31 december 2025 12
2 Staat van baten en lasten over 2025 13
3 Grondslagen voor financiële verslaggeving 14
4 Toelichting op de balans per 31 december 2025 16
5 Toelichting op de staat van baten en lasten 2025 18

BESTUURSVERSLAG

1. Algemene informatie

Stichting VieAmi is opgericht op 14 januari 2013 en is statutair gevestigd te Venlo.

1.1 Doelstellingen

Deze stichting heeft meerdere doelstellingen, namelijk:

- Het fungeren als kennis- en netwerkplatform tussen Stichting VieCuri Medisch Centrum voor Noord-Limburg en het bedrijfsleven;
- Het versterken van de naamsbekendheid, uitstraling, profiel van het ziekenhuis in de regio Noord-Limburg en daarbuiten;
- Het versterken van de betrokkenheid en verbondenheid van externe partners, bedrijfsleven en burgers met het ziekenhuis;
- Het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.

1.2 Visie, beleid en strategie

Patiënten en stakeholders stellen hoge eisen aan de zorg. Resultaten van ziekenhuizen zijn openbaar, er vinden benchmarks plaats, er zijn ranglijsten voor ziekenhuiszorg en zorgverzekeraars willen alleen nog werken met de beste ziekenhuizen. De huidige en toekomstige patiënt is daarmee meer in staat en bereid om te 'shoppen' en iets verder te reizen voor de beste zorg. Beleving van deze zorg is belangrijker dan ooit. Op kwaliteit en veiligheid valt amper te concurreren tussen ziekenhuizen. Maar je kunt als ziekenhuis wel onderscheidend zijn in hoe de patiënt de omgeving en bejegening ervaart. Daar willen wij als vriendenstichting VieAmi graag een stevige bijdrage aan leveren.

Dat doen we enerzijds door meer contact te zoeken met onze (zakelijke) omgeving en daarmee een sterke relatie aan te gaan. Onder meer door de oprichting van VieAmi Ambassadeurs en door het ontvangen van groepen, service- en netwerkclubs. Anderzijds door de interne organisatie te stimuleren om mooie projecten te bedenken die een positieve bijdrage leveren aan de beleving van de zorg bij VieCuri. Deze realiseren we door middel van fondsenwerving.

1.2.1 VieAmi Ambassadeurs

VieAmi Ambassadeurs zijn mensen uit de zakelijke omgeving van VieCuri die zich graag verbinden aan VieAmi. Dit zijn voornamelijk mensen die in de regio van VieCuri wonen en/of werken. Ons gezamenlijk belang is dat we bouwen aan een aantrekkelijke regio met optimale gezondheidszorg. Ambassadeurs krijgen drie keer per jaar een kijkje in de keuken van het ziekenhuis en de gezondheidszorg in Nederland.

Ambassadeurs dragen elk een bedrag bij van Euro 250 (brons), Euro 500 (zilver) of Euro 1.000 (goud) of een bedrag naar keuze in overleg met VieAmi. Ten minste 85% van deze schenkingen gaat rechtstreeks naar de projecten van VieAmi, de overige gelden worden besteed aan de organisatie van bijeenkomsten voor Ambassadeurs. In de dynamiek tussen Ambassadeurs en het ziekenhuis ontstaan ook nieuwe projecten of samenwerkingen.

Op het gebied van de VieAmi ambassadeurs is het onze wens om de huidige groep in stand te houden en wanneer er ambassadeurs stoppen daarvoor nieuwe ambassadeurs te zoeken. De groep is stabiel met ongeveer 45 personen. Een aantal ambassadeurs neemt afscheid maar er is ook steeds interesse van nieuwe ondernemers om zich aan te sluiten bij VieAmi. Het bestuur zal wederom alert moeten zijn op een evenwichtige verdeling tussen de segmenten kennis / cultuur / dienstverlening en industrie. Speciale aandacht geeft VieAmi of zal VieAmi geven aan het werven van vrouwelijke ambassadeurs en nieuwe ambassadeurs met name uit de omgeving van Venray.

1.2.2 VieAmi fondsenwerving

De fondsenwerving van VieAmi is gericht op het vinden van sponsors voor projecten in het ziekenhuis. Die hebben een grootte van minimaal Euro 100 en tot nu toe maximaal Euro 56.000. VieAmi's doel blijft om VieCuri sterker te verankeren in de Noord-Limburgse samenleving door middel van projecten met impact.

VieAmi richt zich op een projectmatige aanpak van fondsenwerving, met inachtneming van de overige- en bestemmingsreserve. Geen algemene publiekswerving maar fondsenwerving gekoppeld aan concrete projecten.
Het past binnen de ambitie om heel gericht te werven. Door de gezonde financiële positie kan VieAmi de komende jaren echter standaard enkele grotere projecten ondersteunen.
De website van VieAmi biedt het publiek mogelijkheden om direct te doneren aan een project. Kijk daarvoor op www.vieami.nl.

1.2.3 Instelling van algemeen nut (ANBI)

Stichting VieAmi valt onder de Algemeen Nut Beogende Instellingen zoals bedoeld in het vierde lid van artikel 24 van de successiewet. De Inspecteur van de Belastingdienst heeft derhalve een ANBI verklaring afgegeven. Dit betekent dat giften van particulieren aftrekbaar zijn voor de inkomstenbelasting. Als gevolg van afspraken met de Belastingdienst in 2019 heeft VieAmi in 2020 met succes inspanningen geleverd om de overige reserves te verkleinen ten gunste van de bestemmingsreserve voor projecten. In 2025 zijn de reserves gedaald.

1.2.4 Communicatie met belanghebbenden

Stichting VieAmi staat actieve communicatie met belanghebbenden voor. We zijn van mening dat het belangrijk is mensen goed te informeren over de status en besteding van gelden. Ambassadeurs, donateurs, sponsoren en publiek worden geïnformeerd door middel van bijeenkomsten, gerichte mails, een e-mail nieuwsbrief, sociale media, website en de communicatiemiddelen van VieCuri.

1.3 Structuur

Stichting VieAmi is gelieerd aan VieCuri Medisch Centrum maar staat juridisch, financieel en bestuurlijk los van VieCuri. Om de band met de omgeving van VieCuri te waarborgen, bestaat de helft van het bestuur uit externe, onafhankelijke leden en de andere helft uit leden die werkzaam zijn bij VieCuri. Door middel van deze structuur is getracht een logische verbinding te maken met VieCuri, zonder dat daarbij de onafhankelijkheid van VieAmi in gevaar komt.

1.4 Samenstelling bestuur en directie

Stichting VieAmi wordt bestuurd door zes leden en bestaat uit de volgende personen:
De heer J. (Jan) Verschaeren, voorzitter
Mevrouw E. (Evelien) Heinrich, vice-voorzitter
De heer W. (Wiel) Dings, penningmeester
Mevrouw L. (Lieve) Knarren
Mevrouw L. (Lilian) Janssen
De heer IJ. (IJsbrand) Schouten

De dagelijkse leiding lag in 2025 geheel in handen van directeur R. Stikkelbroeck.

VieAmi heeft geen toezichthoudend orgaan. Het bestuur van de stichting houdt wel toezicht op de dagelijkse werkzaamheden van de directeur van VieAmi.

2. Informatie over de activiteiten en financiële positie

Stichting VieAmi heeft in 2025 verschillende projecten ondersteund die een bijdrage leveren aan de zorg voor en het welzijn van patiënten van VieCuri. Zo werd een Virtual Reality-bril aangeschaft voor de kinderafdeling om kinderen te helpen de stress van behandelingen te verminderen. Ook de Spoedeisende Hulp kreeg steun voor het aanbieden van Lego-setjes en een Qwiek Up-projector voor kinderen, zodat ze tijdens behandelingen afleiding krijgen. Daarnaast werd er een picknicktafel geschonken aan het oncologiecentrum om patiënten en medewerkers een plek voor rust te bieden. VieAmi omsteunde ook de aanschaf van comfortabele rolstoelen voor patiënten die een wandeling buiten wilden maken. Jaarlijks wordt Wereldkankerdag ondersteund met activiteiten en verlichting van het ziekenhuis in paarse kleur. Andere initiatieven waren onder meer het verstrekken van USB-sticks met educatieve filmpjes voor de kindergeneeskunde en het ondersteunen van informatieavonden voor ouders van kinderen met allergieën. De financiële positie van VieAmi is, conform de wens van het bestuur, in 2025 lager dan in 2024, maar ondanks hogere uitgaven blijft het mogelijk om waardevolle projecten te ondersteunen.

2.1 Activiteiten (waarvoor in 2025 kosten zijn gemaakt)

2.1.1 Virtual reality Bril kinderafdeling

Het ondergaan van een behandeling of onderzoek kan voor kinderen soms heel erg spannend en zelfs stressvol zijn. Door onzekerheid voor wat er gaat komen kunnen kinderen zich vaak helemaal niet goed voelen. Een Virtual Realitybril kan helpen om een groot gedeelte van die stress weg te nemen. Steeds vaker wordt een dergelijke bril ingezet om kinderen op hun gemak te stellen, met succes. VieAmi hielp de Kinderafdeling met de aanschaf van een VR-bril.

2.1.2 Projectvoorstel SEH

Op de Spoedeisende hulp komen vaak kinderen. Voor die doelgroep hebben de medewerkers van de SEH bedacht dat wat extra zorg, om kinderen een goed gevoel te geven en spanning weg te nemen, geen overbodige luxe was. De medewerkers hadden graag de beschikking over kleine setjes Lego en een Zogeheten Qwiek Up, een projector die tijdens een onderzoek of behandeling kan worden ingezet om de kinderen wat broodnodige afleiding te geven. Bij VieAmi vonden we dat een prachtig idee waar we graag aan meegewerkt hebben.

2.1.3 VieAmi bankjes

Aan de voorzijde van VieCuri Venlo onthulde VieAmi in juni twee prachtige parkbankjes. Op deze bankjes kunnen patiënten, bezoekers en medewerkers even een momentje rust nemen. De gegraveerde teksten op de bankjes zullen daar vast aan bijdragen.
VieAmi koos voor dit project voor graveringen met teksten die in Venlo en omstreken bij een groot publiek voor een glimlach zullen zorgen. Op de ene bank staat 'Hald mich 's vas', naar een nummer van de Limburgse band Neet oét Lottum en op de andere 'Wengske aan wengske, same op 'n bengske' van Ben Verdellen en De Vrijbuiters. Met de bankjes wil VieAmi medewerkers en patiënten stimuleren meer de buitenlucht op te zoeken.

2.1.4 Kinderallergiecentrum

Kinderen met een voedselallergie moeten voortdurend opletten wat ze mogen eten, en kunnen lang niet altijd met alles meedoen. Tijdens speciale workshops bij VieCuri wordt daarom uitsluitend gekookt met allergeenvrije ingrediënten, waardoor de kinderen zonder zorgen konden meedoen en alles kunnen proeven wat op tafel stond. Gerechten zoals pizza, spinazie, kikkererwten, appel, paprika en zoete aardappel kunnen gewoon op het menu staan, mits ze met de juiste ingrediënten worden bereid. VieAmi maakt de workshops mogelijk.

2.1.5 50 jaar dialyse

In 2025 was het 50 jaar geleden dat de dialyseafdeling van VieCuri werd opgericht. Wat begon als een kleinschalige afdeling in het Sint Jozef Ziekenhuis in Venlo, is inmiddels uitgegroeid tot een belangrijke pijler van de zorg voor nierpatiënten in Noord-Limburg. Om dit bijzondere jubileum te vieren, organiseerde het team van het Dialysecentrum in november een feestweek met diverse activiteiten voor patiënten en medewerkers van de dialyseafdeling. Er werd gezorgd voor muziek, lekkere hapjes en meer verwennerij waar VieAmi vanzelfsprekend een bijdrage aan leverde.

2.1.6 Kerstconcerten voor patiënten

Een goede traditie is het inmiddels dat er tijdens de kerstperiode kleinschalige concerten worden georganiseerd binnen de muren van VieCuri. Op diverse afdelingen zorgen muzikanten in deze periode voor wat fijne kerstsfeer. Patiënten waarderen dit erg en VieAmi helpt mee om deze concerten mogelijk te maken.

2.1.7 Concerten MVJO

Door het jaar heen, dus los van de kersperiode, organiseert Jong VieCuri, kleine concerten in ons ziekenhuis. Vaak worden de kleine huiskamers van verpleegafdelingen daarvoor gebruikt. In samenwerking met muzikanten van Muziek Jong voor Oud vinden de concerten plaats. De muzikanten maken soms ook van de gelegenheid gebruik om te spelen op de kamers van patiënten die niet in staat zijn om zich te verplaatsen. De waardering voor deze concerten is over het algemeen hoog.

2.1.8 Swim to fight cancer

Voor de Tweede keer in twee jaar deed een groot team van VieCuri mee aan Swim to Fight Cancer, een fundraiser waarbij geld wordt opgehaald voor de strijd tegen kanker. In totaal deden er tweehonderd zwemmers mee aan het evenement in Venlo en samen brachten ze maar liefst Euro 167.000 bij elkaar. VieAmi doneerde Euro 1500.

2.1.9 Bloem in het stiltecentrum

Een jarenlange traditie is het om altijd verse bloemen te hebben in het stiltecentrum van VieCuri. Het is een hele mooie en serene plek waar patiënten en bezoekers zich even kunnen terugtrekken om tot rust te komen of gedachten te ordenen. Ook wordt het stiltecentrum gebruikt om overleden mensen te herdenken. VieAmi zorgt altijd voor verse bloemen.

2.1.10 Picknicktafel Cross Over

De BuitensteBinnentuin is de prachtige tuin die grenst aan het VieCuri Oncologiecentrum. Al jaren is het een plek waar patiënten en medewerkers rust kunnen vinden in een groene omgeving met vogels, vissen en insecten. Vanuit de oncologieafdeling bestond de wens om een picknicktafel in de tuin neer te zetten om op die manier nog meer mensen naar buiten te krijgen. VieAmi omarmde dat verzoek graag en schonk deze tafel aan het oncologiecentrum.

2.1.11 Comfortabele rolstoelen voor wandeling

Sommige patiënten vinden het fijn om tijdens hun verblijf in het ziekenhuis af en toe buiten een wandeling te maken. De reguliere rolstoelen die beschikbaar zijn, zijn niet zo comfortabel dat ze voor een wat langere wandeling gebruikt kunnen worden. Daarom kwam er een verzoek binnen bij VieAmi om rolstoelen aan te schaffen waarmee een wandeling buiten wel comfortabel gemaakt kan worden. Daar hebben we natuurlijk graag aan meegewerkt.

2.1.12 Wereldkankerdag

Ieder jaar op 4 februari is het Wereldkankerdag. Op die dag vragen we extra aandacht voor patiënten die geconfronteerd worden met deze ziekte. Er worden allerlei activiteiten georganiseerd voor lotgenoten en in de avonduren verlichten we gedurende een week een deel van het ziekenhuis met paars licht, de kleur die symbool staat voor Wereldkankerdag. VieAmi ondersteunt de activiteiten jaarlijks.

2.1.13 USB-sticks

Op de afdeling Kindergeneeskunde worden vaak filmpjes getoond die iets meer laten zien over een bepaalde aandoening en de behandeling daarvan. Het komt regelmatig voor dat deze informatie niet helemaal blijft hangen bij kinderen en hun ouders. De medewerkers van de afdeling Kindergeneeskunde hebben het initiatief genomen om relevante filmpjes op een USB-stick te zetten zodat de kinderen en hun ouders deze thuis nog eens rustig kunnen nakijken. VieAmi steunde dit project.

2.1.14 Informatieavonden kinderallergiecentrum

Het omgaan met een allergie bij kinderen is maatwerk. Vaak weten ouders in beginsel niet precies hoe ze het beste kunnen omgaan met eten voor de kinderen. De medewerkers van het kinderallergiecentrum organiseren daarom met regelmaat informatieavonden over hoe dit het beste kan worden gedaan. VieAmi ondersteunt deze extra zorg voor patiënten heel graag.

2.1.15 Waakkoffer

VieCuri reikt waakkoffers uit die gebruikt worden voor patiënten in de laatste fase van hun leven. Al jaren ondersteunen we met die koffers de zorg voor patiënten in de stervensfase. In de waakkoffer zit ook een boekenlijst waarop boeken staan die nuttig kunnen zijn in deze fase. VieAmi schenkt deze boeken al jaren aan de patiënten en hun familie.

2.1.16 Oncologiecentrum

Ook in 2025 heeft VieAmi steun verleent aan activiteiten die worden ontplooid binnen het oncologiecentrum. Zo was er een idee van medewerkers om in de huiskamer van de oncologische dagbehandeling, waar patiënten vaak uren moeten verblijven, een boekenkastje neer te zetten met boeken. VieAmi vond dit een heel mooi idee en steunde het project.

2.2 Financiële positie

VieAmi heeft in 2025 meer uitgaven gedaan dan inkomsten zijn binnengekomen. Desondanks kunnen we onverminderd door met het zoeken en realiseren van goede projecten. De baten zijn weliswaar lager dan in 2024 maar het lukt ons nog altijd heel goed om externe middelen in de vorm van donaties te krijgen voor projecten.

2.2.1 Beleid overige reserve

Deze reserve is gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen.

2.2.2 Beleid bestemmingsreserve

Deze reservering wordt aangewend in overeenstemming met de doelstelling waartoe zij in het leven is geroepen. Het bestuur geeft door benoeming van de doelstellingen aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wil aanwenden.
Indien een doelstelling binnen de bestemmingsreserve in een lopend jaar gesloten wordt, wordt een eventueel restbedrag toegevoegd of in mindering gebracht op de algemene bestemmingsreserve. Dit na overleg met de directeur VieAmi.

3. Bestuur en directie

3.1 Taak en werkwijze directie en bestuur

Bij de directeur van VieAmi ligt het accent van de werkzaamheden vooral op het relatiebeheer met de ambassadeurs. De directeur treedt op als kenniscentrum met betrekking tot het opzetten en onderhouden van de vriendenstichting en kan het netwerk desgewenst aanspreken. Daarnaast is deze actief betrokken bij campagnematige activiteiten en projecten.

Buiten de statutaire taken adviseert de directeur het bestuur bij fondsenwervende projecten en fungeert als gastheer bij activiteiten voor ambassadeurs en sponsoren. Jaarlijks wordt door het bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid en de financiële resultaten en posities in de vorm van een jaarrekening met jaarverslag. Voor het voeren van de financiële administratie wordt de penningmeester bijgestaan door de financiële administratie van VieCuri. De besteding van gelden vanaf Euro 1.500 vindt plaats met expliciete instemming van het bestuur.

Het bestuur en de directeur zijn in 2025 twee keer in vergadering bij elkaar gekomen.

3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid

Het bestuur van VieAmi doet haar werk onbezoldigd en ontvangt derhalve geen vergoeding voor werkzaamheden. De personele inzet van de directeur (circa 1 dag in de week) en administratieve ondersteuning (indien nodig) wordt bijgedragen door VieCuri.

3.3. Wijze van benoeming en zittingsduur

Bestuursleden worden benoemd door de Raad van Bestuur van VieCuri. Eén lid van het bestuur wordt benoemd uit de leden van de Raad van Bestuur van VieCuri. De voorzitter wordt, op voordracht van het bestuur, benoemd door de Raad van Bestuur van VieCuri. De benoeming van bestuursleden gebeurt op basis van voordracht door het Medisch Specialistisch Bedrijf of het bestuur van VieAmi en benoemd door de Raad van Bestuur van VieCuri.

Naam	Einde 1e termijn	Einde 2e termijn
Jan Verschaeren, voorzitter	2022	2026
Evelien Heinrich, vice-voorzitter	2025	2029
Wiel Dings, penningmeester	2024	2028
IJsbrand Schouten, lid	2021	2025
Lieve Knarren, lid	2027	2031
Lilian Janssen, lid	2026	2030

Uitgaande van:

- aan-/aftreden in principe tijdens jaarvergadering (april/mei),
- 1 jaar in functie: periode tussen twee jaarvergaderingen,
- de tussentijdse vervangingen komen op de plaats van het aftredend lid (statuten).

4. Toekomstparagraaf

Het VieAmi beleidsplan biedt houvast voor het geplande beleid en de activiteiten van VieAmi. Het beleidsplan is te bekijken op de website www.vieami.nl/over-vieami.

T: +31 (0)53 303 66 66
E: enschede@bdo.nl
www.bdo.nl

BDO Accountancy, Tax & Legal B.V.
Postbus 220, 7500 AE Enschede
De Coöperatie 15-14, 7514 JK Enschede
Nederland

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Het bestuur en de directie van Stichting VieAmi

De jaarrekening van Stichting VieAmi is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, “Samenstellingsopdrachten”. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 “Kleine-organisaties-zonder-winststreven”, C2 “Kleine fondsenwervende organisaties” en de in Nederland van toepassing zijnde grondslagen voor de financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting VieAmi.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Enschede, 22 juni 2026

BDO Accountancy, Tax & Legal
namens deze,

Digitaal ondertekend door:
Erik Bentsink
22 juni 2026 15:31 +02:00

E. Bentsink RA

Statutair gevestigd te Eindhoven en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17171188.
BDO Accountancy, Tax & Legal B.V. handelt tevens onder de namen: BDO Accountants, BDO Accountancy & Tax, BDO Global Outsourcing, BDO IT Audit & Security, BDO IT Security, BDO International Tax Services, BDO Legal, BDO Outsourcing, BDO Retail Accounting, BDO Tax, BDO Tax & Legal, BDO Tax Consultants, IT Risk Assurance.
BDO Accountancy, Tax & Legal B.V. is lid van BDO International Ltd, een rechtspersoon naar Engels recht met beperkte aansprakelijkheid, en maakt deel uit van het wereldwijde netwerk van juridisch zelfstandige organisaties die onder de naam “BDO” optreden.
BDO is de merknaam die wordt gebruikt ter aanduiding van het BDO netwerk en van elk van de BDO Member Firms.

ALGEMENE GEGEVENS

Bestuur

dhr. J. Verschaeren	voorzitter
mw. E. Heinrich	vice-voorzitter
dhr. W. Dings	penningmeester
dhr. IJ. Schouten	lid
mw. L. Knarren	lid
mw. L. Janssen	lid

Vaststellen en goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening 2025 is goedgekeurd door het bestuur van Stichting VieAmi tijdens de bestuursvergadering op 15 juni 2026, ten deze vertegenwoordigd door de directeur.

Bestuur

dhr. J. Verschaeren

mw. E. Heinrich

dhr. W. Dings

dhr. IJ. Schouten

mw. L. Knarren

mw. L. Janssen

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(Bedragen x EUR 1,--)

Activa

	volgnr.	2025	€	2024	€
Vorderingen	1	6.250		844	
Liquide middelen	2	100.838		118.002	
			107.088		118.846
Totaal			107.088		118.846

Passiva

		2025	€	2024	€
Reserves	3				
Overige reserve		25.000		25.000	
Bestemmingsreserve		72.964		84.265	
			97.964		109.265
Vlottende passiva	4				
Kortlopende schulden			9.124		9.581
Totaal			107.088		118.846

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

(Bedragen x EUR 1,--)

	volgnr.	2025		2024	
		€	€	€	€
Baten	5				
Baten van particulieren		11.529		8.156	
Baten van bedrijven		19.775		32.004	
Som van geworven baten			31.304		40.160
Som van de baten			31.304		40.160
Lasten					
Besteed aan doelstellingen	6				
Doelstelling Virtual Reality Bril kinderafdeling		9.000		0	
Doelstelling Projectvoorstel SEH		8.643		0	
Doelstelling VieAmi bankjes		4.061		0	
Doelstelling Kinderallergiecentrum		3.375		0	
Doelstelling 50 jaar dialyse		2.289		0	
Doelstelling Kerstconcerten voor patiënten		1.725		2.453	
Doelstelling Concerten MVJO		1.684		327	
Doelstelling Swim to fight cancer		1.500		1.755	
Doelstelling Bloemen in het stiltecentrum		1.125		900	
Doelstelling Picknicktafel Cross Over		975		0	
Doelstelling Comfortabele rolstoelen voor wandeling		798		0	
Doelstelling Wereldkankerdag		650		224	
Doelstelling USB Sticks		502		0	
Doelstelling Informatieavonden kinderallergiecentrum		450		50	
Doelstelling Waakkoffer		145		10	
Doelstelling Oncologiecentrum		110		0	
Doelstelling Onderzoek Blaaskanker		0		10.000	
Doelstelling Patient zonder naasten		0		8.000	
Doelstelling Legomasters 2		0		4.699	
Doelstelling Schatkistjes kanjerketting		0		986	
Doelstelling Dementieklokken ouderengeneeskunde		0		810	
Doelstelling Legomasters		0		790	
Doelstelling Theater Broos voor chronisch zieken		0		559	
			37.032		31.563
Kosten beheer en administratie	7				
Bankkosten		198		198	
Algemene kosten		5.375		6.142	
			5.573		6.340
Som der baten en lasten			-11.301		2.257

	2025	2024
Onttrekking aan :	€	€
Bestemmingsreserve	-11.301	2.257
Totaal	-11.301	2.257

3. GRONDSLAGEN VOOR FINANCIËLE VERSLAGGEVING

Algemeen
Alle bedragen zijn vermeld of zijn opgenomen in euro's tenzij anders is aangegeven.

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en RJk C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven"en RJk C2 "Kleine Fondsenwervende organisaties". Het doel van deze richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en de besteding van gelden in relatie tot het doel waarvoor de fondsen bijeengebracht zijn.

De activiteiten van Stichting VieAmi, statutair gevestigd te Venlo, heeft meerdere doelstellingen, namelijk:
- Het fungeren als kennis- en netwerkplatform tussen Stichting VieCuri Medisch Centrum voor Noord-Limburg en het bedrijfsleven;
- Het versterken van de naamsbekendheid, uitstraling, profiel van het ziekenhuis in de regio Noord-Limburg en daarbuiten;
- Het versterken van de betrokkenheid en verbondenheid van externe partners, bedrijfsleven en burgers met het ziekenhuis;
- Het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk zijn.
Het door de Kamer van Koophandel toegekende nummer waaronder de rechtspersoon in het handelsregister is ingeschreven is 56966490.

Schattingen
Bij het opstellen van de jaarrekening dient de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Financiële instrumenten
Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Er wordt geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Voor de grondslagen van de primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de toelichting per balanspost.

Begroting
Binnen de Stichting VieAmi wordt niet met een algemene begroting gewerkt maar met projectbegrotingen. Deze projectbegrotingen worden opgesteld zodra een project wordt ingediend bij VieAmi. Het bestuur van VieAmi geeft per project akkoord op de projectbegroting. Hierdoor is in de jaarrekening geen toelichting opgenomen van de staat van baten en lasten ten opzichte van de begroting aangezien de begroting geen stuurmiddel is.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva, alsmede voor de bepaling van het resultaat, is de verkrijgingsprijs- of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Vorderingen
Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na enige tijd gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en staan ter vrije beschikking en zijn direct opeisbaar.

Grondslagen van overige- en bestemmingsreserve
Overige reserve:
Deze reserve is gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de stichting ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. Voor de overige reserve is geen aanvullende specifieke bestemming vastgesteld.
Algemene wervingskosten en overige kosten worden niet per doelstelling toegerekend, om zodoende het maximale ontvangen bedrag aan de bestemde doelstelling toe te wijzen, maar worden in mindering gebracht op de overige reserve.

Bestemmingsreserve:
Deze reserve wordt aangewend in overeenstemming met de doelstelling waartoe zij in het leven is geroepen. Het bestuur geeft door benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wil aanwenden. De direct toewijsbare wervingskosten en/of algemene kosten voor een specifieke doelstelling worden in mindering gebracht op deze bestemmingsreserve. Indien een bestemmingsreserve in een lopend jaar gesloten wordt, wordt een eventueel restbedrag toegevoegd of in mindering gebracht op de bestemmingsreserve algemeen. Dit na overleg met de directeur van Stichting VieAmi.

Kortlopende schulden
Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen van resultaatbepaling
De baten betreft de werving van donaties en giften onder aftrek van over de baten geheven belastingen (indien van toepassing).

De kosten zijn bepaald met inachtneming van de vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden verantwoord in de periode dat prestaties zijn geleverd; verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

4. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(Bedragen x EUR 1,--)

1. Vorderingen

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Vorderingen op debiteuren	6.250	802
Overige vorderingen en overloop activa	0	42
Totaal vorderingen en overlopende activa	6.250	844

Toelichting :
De looptijd van de vorderingen is korter dan een jaar. Er is in 2025, net als in voorgaande jaren, geen voorziening voor oninbaarheid gevormd.

2. Liquide middelen

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Rabobank lopende rekening	100.838	118.002

Toelichting :
De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking van de stichting.

3. Reserves

	31-dec-24	Overig	Dotatie	Onttrekking	31-dec-25
	€	€	€	€	€
Overige reserve	25.000	0	0	0	25.000
Totaal overige reserve	25.000	0	0	0	25.000

Toelichting :
Onder deze reserve is een bedrag gereserveerd van € 25.000,- voor borging van de continuïteit.

	31-dec-24	Overig	Dotatie	Onttrekking	31-dec-25
	€	€	€	€	€
Bestemmingsreserve :					
Algemeen	33.471	-34.899	20.898		19.470
Virtual Reality Bril kinderafdeling	3.000	6.000	10.000	9.000	10.000
Projectvoorsel SEH	10.350			8.643	1.707
VieAmi bankjes	0	4.061		4.061	0
Kinderallergiecentrum	0	4.665		3.375	1.290
50 jaar dialyse	0	2.289		2.289	0
Kerstconcerten voor patiënten	0	1.725		1.725	0
Concerten MJVO	1.218	466		1.684	0
Swim to fight cancer	0	1.500		1.500	0
Bloemen in stiltecentrum	0	1.125		1.125	0
Picknicktafel Cross Over	0	975		975	0
Comfortabele rolstoelen voor wandeling	1.500	-702		798	0
Wereldkankerdag	0	650		650	0
USB Sticks	0	502		502	0
Informatieavonden kinderallergiecentrum	2.200			450	1.750
Waakkoffer	0	145		145	0
Oncologiecentrum	4.802			110	4.692
Legomasters	5.285	229	206		5.720
Kinderen met kanker	0		200		200
Patient zonder naasten	12.026				12.026
Daglicht SEH	0	5.000			5.000
Kunst in VieCuri	2.000				2.000
Verpleegafdeling neonatologie	0	1.900			1.900
Kinderadviesraad	0	1.815			1.815
Luisterhulp voor slechthorende patiënten	1.600				1.600
Omgaan met voedselallergie	1.500				1.500
Ipads kinderafdeling	1.394				1.394
Wondexpertisecentrum	650				650
Boekenbieb	0	250			250
Allergeen buffet	3.000	-3.000			0
Legomasters 2	229	-229			0
Dementieklokken ouderengeneeskunde	40	-40			0
Totaal bestemmingsreserve	84.265	-5.573	31.304	37.032	72.964

Toelichting :
In boekjaar 2025 is de bestemmingsreserve algemeen afgenomen omdat er diverse bedragen zijn toegewezen aan benoemde doelstellingen.

4. Kortlopende schulden

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Crediteuren	9.124	9.581
Totaal kortlopende schulden	9.124	9.581

5. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025

(Bedragen x EUR 1,--)

5. Baten

Baten van particulieren	**2025**	**2024**
	€	€
Baten van particulieren - bestemd	10.406	3.978
Baten van particulieren - onbestemd	1.123	4.178
Totaal baten particulieren	11.529	8.156

Baten van particulieren

Toelichting :
De ontvangen baten van particulieren hebben betrekking op donaties en giften.

Baten van bedrijven	**2025**	**2024**
	€	€
Baten van bedrijven - bestemd	0	80
Baten van bedrijven - onbestemd	19.775	31.924
Totaal baten bedrijven	19.775	32.004

Toelichting :
De ontvangen baten van bedrijven hebben betrekking op donaties en ambassadeursschap.

6. Besteed aan doelstellingen	2025	2024
	€	€
Doelstelling Virtual Reality Bril kinderafdeling	9.000	0
Doelstelling Projectvoorstel SEH	8.643	0
Doelstelling VieAmi bankjes	4.061	0
Doelstelling Kinderallergiecentrum	3.375	0
Doelstelling 50 jaar dialyse	2.289	0
Doelstelling Kerstconcerten voor patiënten	1.725	2.453
Doelstelling Concerten MVJO	1.684	327
Doelstelling Swim to fight cancer	1.500	1.755
Doelstelling Bloemen in het stiltecentrum	1.125	900
Doelstelling Picknicktafel Cross Over	975	0
Doelstelling Comfortabele rolstoelen voor wandeling	798	0
Doelstelling Wereldkankerdag	650	224
Doelstelling USB Sticks	502	0
Doelstelling Informatieavonden kinderallergiecentrum	450	50
Doelstelling Waakkoffer	145	10
Doelstelling Oncologiecentrum	110	0
Doelstelling Onderzoek Blaaskanker	0	10.000
Doelstelling Patient zonder naasten	0	8.000
Doelstelling Legomasters 2	0	4.699
Doelstelling Schatkistjes kanjerketting	0	986
Doelstelling Dementieklokken ouderengeneeskunde	0	810
Doelstelling Legomasters	0	790
Doelstelling Theater Broos voor chronisch zieken	0	559
	37.032	31.563

7. Kosten beheer en administratie	2025	2024
	€	€
Bankkosten	198	198
Algemene kosten	5.375	6.142
	5.573	6.340